

## 2021年度社会福祉法人立川市社会福祉協議会 一般職員募集要項

2021年3月

## 立川市社会福祉協議会 障害福祉係【一般職員】(就労支援事業所「富士見福祉作業所」)

■職種 心身障害者の生活支援や就労支援

■採用人員 1名(週2~3勤務)

■採用期日 採用決定後、要相談

受験資格	<p>※以下の方は受験することができません</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・刑事事件に関して禁固以上の刑が確定し、その執行が終わるまでまたはその執行を受けることがなくなるまでの方</li> <li>・日本国政府および国内の秩序を暴力でもって破壊しようとする団体を結成し、またはこれに加入している方</li> </ul>
------	---

## ■勤務条件等

雇用形態	一般職員
勤務地	富士見福祉作業所／立川市富士見町 1-2-24
勤務日時	<p>栄福祉作業所</p> <p>月曜日から金曜日までの週5日</p> <p>時間 9:00~16:15 6時間15分勤務(1時間休憩)</p> <p>※月1回、土曜日出勤有り</p> <p>※年1回、一泊二日の宿泊事業有り</p> <p>※年2回、日帰り旅行事業有り</p> <p>※月2~3回、会議、研修等による時間外勤務有り</p>
給与	<p>時給 1,050円</p> <p>手当 通勤手当、時間外手当 ※当会規定により支給</p>
雇用期間	<p>2021年4月1日~2021年3月31日</p> <p>※勤務成績等により更新する場合があります</p>
休暇等	年次有給休暇
その他	社会保険あり

## ■採用試験日程等

選考方法	書類審査および面接
応募方法等	以下の書類を、そろえて、本会事務局まで持参または郵送してください <b>【申し込み書類】</b> ①履歴書(写真貼付) ※履歴書の右上に「就労支援事業所」と明記してください。 ②94円切手を貼った「あて先」、明記の返信用封筒(定型長3サイズ)2通(結果通知用) ③免許や資格を証明できる書類の写し ※持参の場合、土・日曜・祝日を除く8:30～17:00に以下の書類をそろえて、本会事務局まで持参または郵送してください
試験	○書類選考、面接試験 ※書類選考の上、合格者には面接日時を追って連絡致します 会場●立川市総合福祉センター 立川市富士見町 2-36-47
試験結果	受験者全員に概ね一週間以内に通知
その他	・応募者多数の場合、面接がグループ面接になる可能性があります。ご了承ください ※応募書類は一切返却しません。こちらで処分させていただきます。

問合せ 立川市社会福祉協議会・障害福祉係(担当/比留間)

Tel:042-529-8638/Fax:042-548-1724

E-mail:t-hiruma@tachikawa-shakyo.jp