

2021 年度社会福祉法人立川市社会福祉協議会 一般職員募集要項

2021 年 11 月

立川市社会福祉協議会 就労支援事業所「Café はあもにい♪」

- 職種 就労支援事業所「Café はあもにい♪」における、喫茶業務および障害者スタッフの就労支援等、事業所（店舗）の運営全般に関する業務 ※立川市役所 1F にある障害のある方が働く喫茶店です
- 事業種別 障害福祉サービス（就労継続支援 B 型）
- 採用人員 1 名（週 5 日勤務）
- 採用期日 随時（応相談）

受験資格	以下の条件を満たしている方 ○資格や経験等は問いませんが、就労支援施設や喫茶での勤務経験がある方、健康で明るい方が望ましい ※以下の方は受験することができません ・刑事事件に関して禁固以上の刑が確定し、その執行が終わるまでまたはその執行を受けることがなくなるまでの方 ・日本国政府および国内の秩序を暴力でもって破壊しようとする団体を結成し、またはこれに加入している方
------	---

■勤務条件等

雇用形態	一般職員
業務内容	喫茶の運営業務全般 ・調理、接客 ・原材料の発注、在庫管理等 障害のある利用者の就労支援 ・喫茶業務や社会人としてのマナー等の指導、支援
勤務地	Café はあもにい♪ / 立川市泉町 1156-9 立川市役所 1F
勤務日時	月曜日から金曜日までの週 5 日勤務 1 名 時間 8:30～16:30 ※年数回、イベント等に伴う土・日・祝日勤務の可能性あり
給与	時給 1,050 円 手当 通勤手当、時間外手当 ※当会規定により支給

雇用期間	採用日～2022年3月31日 ※勤務成績等により更新する場合があります
休暇等	年次有給休暇
その他	社会保険あり。ユニフォーム貸与

■採用試験日程等

選考方法	書類選考、面接
応募方法等	以下の書類をそろえて本会障害福祉係まで持参または簡易書留にて郵送してください 【申込み書類】 ①履歴書（写真貼付） ※履歴書の右上に「はあもにい希望」と明記してください。 ②94円切手を貼った「あて先」、明記の返信用封筒（定型長3サイズ）1通（結果通知用） ③免許や資格を証明できる書類の写し ※持参の場合、土・日曜・祝日を除く8:30～17:00に以下の書類をそろえて、本会事務局まで持参または郵送してください
試験	○書類選考、面接試験 ※書類選考の上、合格者には面接日時を追って連絡致します 会場●立川市総合福祉センター 立川市富士見町 2-36-47
試験結果	受験者全員に概ね10日以内に通知
その他	・応募者多数の場合、面接がグループ面接になる可能性があります。ご了承ください ※応募書類は一切返却しません。こちらで処分させていただきます。

問合せ 立川市社会福祉協議会・障害福祉係（担当／小井詰）

立川市富士見町 2-36-47 立川市総合福祉センター内（〒190-0013）

Tel : 042-529-8638 / Fax : 042-548-1724

E-mail : shogaifukushi@tachikawa-shakyo.jp