

## 2021 年度社会福祉法人立川市社会福祉協議会 一般職員募集要項

2021 年 12 月

### 立川市社会福祉協議会 事務職員【一般職員】

■業務内容 社会福祉関係の相談支援業務に伴う一般事務

■採用人員 1 名

■採用期日 応相談

受験資格	以下の条件を満たしている方 ○パソコン(エクセル・ワード等)の操作ができる方 ○普通自動車運転免許(第一種)を取得されていればなお可  ※以下の方は受験することができません ・刑事事件に関して禁固以上の刑が確定し、その執行が終わるまでまたはその執行を受けることがなくなるまでの方 ・日本国政府および国内の秩序を暴力でもって破壊しようとする団体を結成し、またはこれに加入している方
------	---

#### ■勤務条件等

雇用形態	一般職員
勤務地	立川市総合福祉センター／立川市富士見町 2-36-47
勤務日時	月曜日から金曜日、週 5 日勤務 時間 9:00～16:00
給与	時給 1,041 円 手当: 通勤手当 ※本会規定により支給
雇用期間	採用日～2022 年 3 月 31 日 ※勤務成績等により更新する場合があります。
休暇等	年次有給休暇制度あり
その他	社会保険、福利厚生制度あり、無期労働契約への転換制度あり。

■採用試験日程等

選考方法	書類選考、面接
応募方法等	<p>以下の書類をそろえて本会総合相談支援課まで持参、または簡易書留にて郵送してください。</p> <p>【申込み書類】</p> <p>①履歴書(写真貼付)  <u>※履歴書の右上に「事務職員希望」と明記してください。</u></p> <p>②84円切手を貼った「あて先」明記の返信用封筒(定形・長3サイズ)1通(結果通知用)</p> <p>③免許や資格を証明できる書類の写し</p> <p>※提出された書類は返却しません。こちらで処分させていただきます。</p> <p>※持参の場合、日曜・祝日を除く、平日・土曜日 8:30～17:00</p> <p>※郵送の場合は簡易書留でお願いします。</p>
試験	<p>○書類選考</p> <p>○面接試験 随時行います。</p> <p>※書類選考の上、合格者には面接日時を追って連絡致します。</p> <p>会場●立川市総合福祉センター 立川市富士見町 2-36-47</p>
試験結果	面接試験後、概ね1週間以内に通知いたします。
その他	○応募者多数の場合、面接がグループ面接になる可能性があります。ご了承ください。

問合せ・申込み

立川市社会福祉協議会 総合相談支援課 (担当/倉品・安藤・鉢嶺)

立川市富士見町 2-36-47 立川市総合福祉センター内(〒190-0013)

Tel:042-529-8319 Fax:042-526-6081

E-mail: anshin@tachikawa-shakyo.jp

URL: <https://www.tachikawa-shakyo.or.jp/>