

## 2024 年度社会福祉法人立川市社会福祉協議会 嘱託職員募集要項

2024 年 2 月

### 立川市社会福祉協議会 嘱託職員【相談員】

■業務内容 ボランティアコーディネーターや市民活動団体への運営支援等の相談支援業務

■採用人員 1 名

■採用期日 2024 年 4 月 1 日

受験資格	以下の条件を満たしている方 ○普通自動車運転免許(第一種)を取得されている方、または取得予定のある方 ○社会福祉士、精神保健福祉士、介護支援専門員などの福祉関係資格があればなお可 ※以下の方は受験することができません ・刑事事件に関して禁固以上の刑が確定し、その執行が終わるまでまたはその執行を受けることがなくなるまでの方 ・日本国政府および国内の秩序を暴力でもって破壊しようとする団体を結成し、またはこれに加入している方
------	--

### ■勤務条件等

雇用形態	嘱託職員(常勤)
勤務地	立川市総合福祉センター／立川市富士見町 2-36-47
勤務日時	月曜日から土曜日までのうち 5 日勤務 時間 8:30~17:15
給与	月額 209,000 円(処遇改善手当含む) 手当: 通勤手当、勤勉手当 ※本会規定により支給
雇用期間	2024 年 4 月 1 日~2025 年 3 月 31 日
休暇等	年次有給休暇、その他特別休暇あり
その他	・社会保険、福利厚生制度あり、無期労働契約への転換制度あり、正規職員への内部登用試験を実施する場合あり ・定年制あり(60 歳)、再雇用制度あり(65 歳まで)、60 歳以上も応募可

■採用試験日程等

選考方法	書類選考及び面接
応募方法等	<p>以下の書類をそろえて本会地域づくり係窓口まで持参、または簡易書留にて郵送してください。</p> <p><b>【申込み書類】</b></p> <p>①履歴書(写真貼付)</p> <p>※履歴書の右上に「地域づくり係嘱託職員希望」と明記してください。</p> <p>②84円切手を貼った「あて先」明記の返信用封筒(定形・長3サイズ)2通(結果通知用)</p> <p>③免許や資格を証明できる書類の写し</p> <p>※提出された書類は返却しません。こちらで処分させていただきます。</p> <p><b>【申込み締切】</b>2024年3月8日(金)</p> <p>※持参の場合、日曜・祝日を除く、8:30~17:15(土曜日は8:30~17:00)</p> <p>※郵送の場合は必着(簡易書留)</p>
試験	<p>○書類選考</p> <p>○面接試験</p> <p>2024年3月16日(土)時間については後日通知します。</p> <p>上記日程の都合が悪い場合は調整しますのでご相談ください。</p> <p>会場●立川市総合福祉センター 立川市富士見町2-36-47</p>
試験結果	面接試験後、概ね1週間以内に通知します。
その他	<p>○試験当日の注意事項</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・感染症予防のため、マスクの着用をお願いいたします。</li> <li>・試験会場に消毒液を設置しておりますので、入場の際やトイレ利用の前後等には手指消毒にご協力ください。</li> </ul>

問合せ・申込み 立川市社会福祉協議会 地域活動推進課 地域づくり係(担当:小山)

立川市富士見町2-36-47 立川市総合福祉センター内(〒190-0013)

Tel:042-540-0200 Fax:042-529-8714

E-mail:chiikizukuri@tachikawa-shakyo.jp URL:https://www.tachikawa-shakyo.or.jp